

Tagintézmény-vezetői pályázat

Szereminé Hegedűs Krisztina

2016.

Pályázat

**A Székesfehérvári SZC Árpád Szakképző Iskolája és Kollégiuma Tagintézmény-vezető
(magasabb vezető) beosztás ellátására**

Pályáztató: Székesfehérvári Szakképzési Centrum

Pályázati azonosító: SZFSZC/072/143-1/2016

Pályázó: Szereminé Hegedűs Krisztina

Intézmény: Székesfehérvári SZC Árpád Szakképző Iskolája és Kollégiuma

Intézmény címe: 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi u. 88-90.

Benyújtás dátuma: 2016. március 29.

Tartalom

I.	Pályázati nyilatkozat	4
II.	Szakmai önéletrajz	5
III.	Motivációs „levél”	7
IV.	Vezetői program	8
1.	Helyzetelemzés.....	8
	Intézményi környezet	8
	Az iskola képzési struktúrája.....	8
	Az intézmény tanulói.....	9
	Személyi feltételek	11
	Tárgyi feltételek.....	12
2.	Fejlesztési program	14
	Vezetői elképzelések (a vezető személyiségéről, munkájáról vallott nézeteim)..	14
	A szervezet fejlesztésére vonatkozó elképzelések, szervezeti kultúra	16
	Munkamegosztás	17
	Információ, kommunikáció	18
	Dokumentálás, adatszolgáltatás.....	18
	Beiskolázás, pályaorientáció	18
	Projektek, pályázatok	19
	IKT-stratégia.....	19
	Kapcsolatrendszer fejlesztése bővítése.....	20
	Továbbképzések	20
	Szakmai képzés	21
	Az idegen nyelv oktatása.....	21
	Sportélet.....	21
	Kulturális nevelés	22
	Egészséges életmód, környezetkultúra	22
	Honvédelmi nevelés	22
	Felnőttoktatás, felnőttképzés	23
	Tárgyi feltételek javítása	23
V.	Zárszó, összefoglaló gondolatok	25
VI.	Mellékletek.....	26

I. Pályázati nyilatkozat

Alulírott Szereminé Hegedűs Krisztina (szül.: Szolnok, 1976.11.04.) pályázatot nyújtok be az Székesfehérvári Szakképzési Centrum által kiírt pályázati felhívás alapján a Székesfehérvári SZC Árpád Szakképző Iskolája és Kollégiuma tagintézmény-vezető (magasabb vezető) beosztásának ellátására.

A következő nyilatkozatokat teszem:

1. **Nyilatkozom** arról, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben a magasabb vezetői állás betöltésére előírt, valamint a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelek. Ennek igazolásait mellékelem.
2. **Nyilatkozom** arról, hogy hozzájárulok a teljes pályázati anyagom sokszorosításához, továbbításához a döntéshozók és a véleményezők felé. A pályázat tartalma harmadik személlyel közölhető.
3. **Nyilatkozom** arról, hogy hozzájárulok a pályázati anyagban foglalt személyes adataimnak a pályázati eljárással összefüggésben történő kezeléséhez.
4. **Nyilatkozom** arról, hogy megbízásom esetén eleget teszek vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettségemnek.

Pályázatom részeként a következő dokumentumok és igazolások kerülnek csatolásra:

- Szakmai önéletrajz
- Motivációs levél
- Az tagintézmény vezetésére vonatkozó program, amely tartalmazza a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket.
- Az álláshely betöltéséhez szükséges iskolai végzettség, szakképzettség, szakvizsga meglétét igazoló okmányok másolata (1. számú melléklet)
- Hatósági erkölcsi bizonyítvány (2. számú melléklet)
- Szakmai gyakorlatot igazoló dokumentum (3. számú melléklet)

Úrhida, 2016. március 29.

.....
Szereminé Hegedűs Krisztina
pályázó

II. Szakmai önéletrajz

SZEMÉLYI ADATOK



Név: Szereminé Hegedűs Krisztina
Cím: 8142 Úrhida, Arany János u. 28/B
Tel.: (+36) 70 366 64 84
Email: szeremi76@gmail.com
Állampolgárság: magyar
Születési idő, hely: 1976.11.04. Szolnok

SZAKMAI TAPASZTALAT

2015. 07. 01. – jelenleg is megbízott igazgató
Székesfehérvári SZC Árpád Szakképző Iskolája és Kollégiuma
8000 Székesfehérvár, Seregélyesi u. 88-90.
2013. 01. 14.– 2015. 06. 30. nevelési igazgatóhelyettes
Árpád Szakképző Iskola és Kollégium
8000 Székesfehérvár, Seregélyesi u. 88-90.
2010. 09. 01.–2014. 08. 31. munkaközösség-vezető
Árpád Szakképző Iskola és Kollégium
8000 Székesfehérvár, Seregélyesi u. 88-90.
2007. 08. 27.–jelenleg informatika tanár
Árpád Szakképző Iskola és Kollégium
8000 Székesfehérvár, Seregélyesi u. 88-90.
2001. 08. 16.–2007. 08. 26. Oktatásszervező és iskolatitkár, számítástechnika tanár
Albasoft Training Kft., Székesfehérvár
2000. 09. 18.–2001. 08. 15. Számítástechnika tanár
Vörösmarty Mihály Ipari Szakképző Iskola, Székesfehérvár

TANULMÁNYOK

2014. 02. 01.–2016. 01. 22 Szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető
Kodolányi János Főiskola, Székesfehérvár
2006. 09. 01.–2008. 06. 09 Informatika tanár
Pannon Egyetem, Veszprém
1996. 09. 01.–2000. 06. 21 mérnök informatikus –mérnök tanár

Budapesti Műszaki Főiskola Bánki Donát Gépészmérnöki Kar, Bp.
1991. 09. 01.–1996. 06. 20 információ és számítástechnikai technikus
Pálfy János Műszeripari és Vegyipari Szakközépiskola, Szolnok

AKKREDITÁLT

TOVÁBBKÉPZÉSEK

2015. május - július	Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez, a tanfelügyeleti ellenőrzéshez és a pedagógusminősítéshez kapcsolódó intézményvezetői feladatok ellátására.
2014. október	Felkészítés érettségi jegyzők akkreditált képzése témában képzői feladatok ellátására
2013. november	Iskolai közösségi szolgálat szervező
2010. február	Tanulók megismerésének és egyéni fejlesztésének technikai és módszerei, hátrányos helyzetű tanulókkal foglalkozás, nehezen nevelhető tanulók oktatása
2010. április	Vállalkozói kompetenciák fejlesztése a közoktatásban
2009. december	A projektpedagógia alkalmazási lehetőségei a közoktatásban
2009. október	A kulcskompetenciák mérése és fejlesztése
2009. augusztus	Pedagógusok személyes oktatási kompetenciáinak növelése, lelki egészségének megőrzése
2008. május	Interaktív tábla és szavazórendszerek az oktatásban

SZEMÉLYES KÉSZSÉGEK

Anyanyelv:	magyar
Egyéb nyelvek:	angol
Kommunikációs készségek:	jó kommunikációs készség, melyet a munkám során szereztem meg
Szervezési/vezetői készségek:	jó szervezőkészség (versenyek, előadások)
Munkával kapcsolatos készségek:	pontos, precíz munkavégzés
Számítógép-felhasználói készségek:	Office programok magas szintű ismerete

III. Motivációs „levél”

„Az akadály az a rémisztő dolog, amelyet akkor látunk, ha levesszük szemünket a célról.”

(Henry Ford)

Még nincs 10 éve, hogy az Árpád Szakképző Iskola és Kollégium informatika tanára lettem. Az úgynevezett szakmai ranglétrán lépcsőfokonként kerültem előre: szaktanárként, munkaközösség-vezetőként dolgoztam, majd 2013-ban, amikor két igazgatóhelyettes kollégánk is a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ munkatársa lett, kért fel az intézmény akkori vezetője, hogy legyek a nevelési igazgatóhelyettes, majd 2015. július 1-től megbízott igazgató lettem.

Munkám során megtapasztaltam az ország oktatáspolitikájának folyamatos változását. Változtak a szakképzés oktatásszervezési folyamatai (2+2, 2+3, „előrehozott” képzések). 2011-ben új köznevelési, illetve szakképzési törvény jelent meg, mely azóta már többször módosításon esett át. Változtak a fenntartók. Az önkormányzatoktól 2013 január 1-én a KLIK, majd 2015. július 1-től a Nemzetgazdasági Minisztérium vette át a fenntartó szerepét.

A Székesfehérvári SZC Árpád Szakképző Iskolája és Kollégiuma megbízott igazgatójaként fontosnak tartom, hogy az intézmény, illetve az abban oktatott szakmák megfeleljenek a munkaerő-piac és a társadalom elvárásainak. A szakképzési rendszer átalakítását követve a jövő generáció kilátásainak javítása érdekében megteremtjük az élethosszig tartó tanulás lehetőségét, ezáltal az iskolából kikerülő fiatalok hasznos, és hatékony szereplői lehessenek az ország gazdaságának.

Ez a nézet megköveteli az iskolák dolgozóitól is a szemléletváltást. Olyan közösséget kell formálni, amely képes a szakmai megújulásra, lépést tud tartani a változásokkal, s nem utolsó sorban az egyéni érdek mellett fontosnak tartja az intézményit is.

Eredményeket csak összetartással lehet elérni, melyhez mindenképpen szükséges egy olyan vezető, aki azonosulni tud ezekkel az elvekkkel. A pályázat megírása mellett azért döntöttem, mert úgy gondolom, hogy szakmai tudásom és kapcsolatteremtő képességem által, a megkezdett úton továbbhaladva, az intézmény vezetőjeként, a kollégákkal közösen munkálkodva elérhetjük a kitűzött célokat.

IV. Vezetői program

1. Helyzetelemzés

Intézményi környezet

A Székesfehérvári SZC Árpád Szakképző Iskolája és Kollégiuma Fejér megye egyik legnagyobb középfokú oktatási intézménye, az 1883-ban alapított egykori Ipariskola jogutódja. Hosszú évtizedeken keresztül az iparoktatás egyedüli képviselője volt Székesfehérváron. Az 1960-as években a nagymértékű iparfejlesztés következtében az iparoktatás is erősen differenciálódott. Új oktatási intézmények kezdték el működésüket. Az iskolában a szolgáltató jellegű és villamos – ipari szakmák oktatása folyt tovább.

1985-ben a Seregélyesi úton felépült az iskolaépület, ahol jelenleg is folyik az oktatás. Az iskola aulájában zajlanak le az állami és társadalmi ünnepélyek. Az iskola mellett, különálló épületben, de az iskolához szervesen kapcsolódva 300 férőhelyes kollégium működik, ahol a megye távoli községeiből és más dunántúli megyékből érkező tanulók elhelyezésére van lehetőség.

Az iskola Aranykönyvének tanúsága szerint a városi illetve megyei kulturális és sport versenyeken, valamint az országos Szakma Kiváló Tanulója Versenyen rendszerint kiváló eredményeket érnek el az iskola tanulói.

Az iskola képzési struktúrája

Iskolarendszerű képzés

Szakközépiskolai képzés

Kifutó rendszerű képzés:

- Belügyi, rendészeti szakirány (12. évfolyamon)

Ágazati szakképzés:

- Villamos ipari (9.-10.-11. évfolyamokon)
- Könnyűipari (9.-10.-11. évfolyamokon)
- Rendészeti (9.-10. évfolyamokon)
- Szépművészeti (9.-10. évfolyamokon)
- Sport (9. évfolyamokon)

Szakiskolai képzés

- villanyszerelő (9.-10.-11. évfolyamokon, illetve 11.-12 évfolyamokon)
- elektromos gép- és készülékszerelő (10. és 11. évfolyamokon)
- elektronikai műszerész (9.és 11. évfolyamokon, illetve 11.- 12. évfolyamokon)
- számítógép szerelő, karbantartó (9.-10. évfolyamokon)
- női szabó (9.-10.-11. évfolyamokon)
- férfiszabó (9.-10.-11. évfolyamokon)
- kárpitos (9.-10.-11. évfolyamokon)

Érettségi utáni szakképzés

- gyakorló fodrász (14. évfolyamokon)
- fotográfus és fotótermék kereskedő (14. évfolyamokon)

Technikus képzés

- erősáramú elektrotechnikus (13. évfolyamon)

Érettségire felkészítő intenzív képzés szakmai bizonyítvánnyal rendelkezőknek

- 12. évfolyamon

Köznevelési HÍD program

- HÍD II. (9 és 10. évfolyamokon)

Felnőttoktatás

Érettségi utáni szakképzés

- gyakorló fodrász (13. évfolyamokon)
- gyakorló kozmetikus (13. évfolyamon)
- fotográfus és fotótermék kereskedő (13. évfolyamokon)

Érettségire felkészítő intenzív képzés szakmai bizonyítvánnyal rendelkezőknek

- 11. évfolyamon

A gyakorlati oktatás az iskola belső tanműhelyeiben is megszervezhető férfi és női-szabó, fodrász, kárpitos, elektromos gép- és készülékszerelő, villanyszerelő, elektronikai műszerész szakmákban, de a tanulók egy része, a „kamarai garanciavállalás” programnak köszönhetően is, Székesfehérvár és Fejér megye különböző településein található képzőhelyeken sajátítják el a választott szakmájához szükséges gyakorlati ismereteket.

Az intézmény tanulói

Napjainkban sajnos csökkenő tendenciát mutat a középiskolába beiskolázható korúak száma. A létszám csökkenésén túl, szembesülni kell a tanulók képességeinek és belépő tudásának alacsonyabb szintjével is.

A szakiskolába beiratkozott tanulók egy része rossz szociális háttérrel rendelkezik, magatartási problémákkal, tanulási zavarokkal küzd. Oktatásuk-nevelésük, felzárkóztatásuk nagy kihívás az iskolában tanító tanárok számára.

Az iskola alapító okiratában feladatként szerepel az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű tanulók ellátása. Az integrált nevelés nem csupán a sajátos nevelési igényű tanulók társadalmi beilleszkedését segíti, hanem sokféle szociális készség kialakulását eredményezi a többi tanulóban.

Jelenlegi létszámadatok (2016. március):

- tanulók létszáma: 528 fő
- ebből:
 - o szakközépiskola: 299 fő
 - o szakiskola: 186 fő
 - o felnőttoktatás: 43 fő
- osztályok száma összesen: 34
 - o 12 szakközépiskola
 - o 15 szakiskola
 - o 2 Híd II
 - o 2 szakma utáni érettségi (ebből 1 felnőttoktatásban)
 - o 3 érettségi utáni szakmai képzés (ebből 1 felnőttoktatásban)
- nemenkénti megosztás:
 - o fiú: 301 fő
 - o lány: 227 fő
- SNI tanuló: 32 fő
- BTM: 37 fő
- Hátrányos helyzetű: 12 fő
- Halmozottan hátrányos helyzetű: 12 fő
- Kollégista összesen: 207 fő
- ebből:
 - o „Árpados”: 124 fő (60 fiú – 64 lány)
 - o más iskola tanulója: 83 fő (56 fiú – 27 lány)

Személyi feltételek

Az iskola, a kollégium működésében meghatározó szerepe van a pedagógus állománynak.

A tantestületben 60 főállású, 6 részmunkaidős és 12 óraadó pedagógus tanít, a kollégiumban 9 nevelőtanár dolgozik, a nevelőtestület munkáját pedig 23 gazdasági-technikai (köztük 6 fő NOKS) dolgozó segíti.

Az intézményben 10 munkaközösség van:

- villamos ipari
- könnyűipari.
- szolgáltató
- humán,
- reál,
- idegen nyelvi - informatikai,
- HIDII - fegyelmi – gyermekifjúság védelem,
- osztályfőnöki,
- kollégium,
- pályázatíró.

A kollégák nagy szakmai tapasztalatokkal rendelkeznek, munkájukra igényesek, közülük többen vesznek részt továbbképzésben, illetve az iskolai szükségleteknek megfelelően első vagy másoddiplomájukat szerezték meg állami támogatás igénybevételével. Az elmúlt években nem volt lehetőség a tanárok továbbtanulási szándékának anyagi támogatására, de szándékaikat az órarendjük olyan kialakításával segítettük, hogy lehetőségük legyen a képzéseken részt venni.

A pedagógus minősítési eljárás folyamatosan zajlik. A 2015/2016 tanévben eddig 6 pedagógus esett át a minősítési eljáráson.

A megfelelő szakos ellátottság biztosítása jelenleg megfelelő, de a jövőre nézve gondot fog jelenteni, hogy a közismereti tantárgyak tekintetében a matematika, informatika, kémia, fizika illetve a testnevelés tantárgyak ellátására nehéz kollégát találni. A szakmai képzés esetén égető nagy probléma a villamos munkaközösség tanárainak kiöregedése. Nincsenek fiatal pedagógusok, akik a nyugdíjba vonuló kolléga helyére léphetnének. A nyugdíjasok továbbfoglalkoztatása pedig jogszabályi akadályokba ütközik. Ez egyre nagyobb probléma, hiszen néhány éven belül a villamos ipari munkaközösség szinte teljes létszámban eléri a nyugdíjkorhatárt.

A munkaközösség-vezetők a vezetőséggel minden héten értekezletet tartanak, ilyenkor tudják megvitatni az éppen aktuális, illetve hosszabb távra előre tervezni feladatokat. A munkaközösségek összehangolt munkájára van szükség, ebben a változó helyzetben, amikor a beiratkozó diákok tudásszintje egyre csökken, és nagy erőfeszítésre van szükség ahhoz, hogy a kívánatos eredményt elérjék az iskola diákjai. Egymással jó kapcsolatot kialakítva, a feladatokat jól körvonalazva, a szakmai oktató-nevelő munkát előtérbe helyezve a kollektíva az előttük álló feladatokat igyekszik a legmagasabb színvonalon teljesíteni.

A DÖK munkáját segítő pedagógus, a diákönkormányzat vezetőivel, heti rendszerességgel tart megbeszéléseket, ahol aktualizálják a felmerülő feladatokat. A kollégium saját DÖK-vel rendelkezik.

Az SNI és BTM tanulókkal egy főállású fejlesztőpedagógus, illetve 2 utazó gyógypedagógus foglalkozik.

Az elmúlt években felmerült az igény egy olyan professzionális segítő csoport rendszeres jelenlétére az iskolában, melynek tagjai olyan átfogó jogi, szociális és pszichológiai ismeretekkel, illetve készségekkel rendelkeznek, amelyek lehetővé teszik számukra, hogy a gyermek fejlődését veszélyeztető problémákat korán felismerje, illetve – szükség esetén egyéb segítő intézmény, szakember révén – kezelje.

Intézményünkben 2014. február hónaptól szociális munkacsoport működik, melynek tagjai: utazó gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus, pszichológus, védőnő, szociális munkás, bűnmegelőzési tanácsadó, gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő, mediátor, és az intézmény vezetősége.

Tárgyi feltételek

Az iskola épülete Székesfehérváron a Seregélyesi út 88-90. sz. alatt található, az Alba Ipari Zónához közel. A CLASP rendszerű iskolaépület mellett található a kollégium épülete, és az étterem és sportudvar.

Az iskola épületében 29 általános célú osztályterem, 4 számítástechnika terem található. A szakmai képzést segíti a további 22 speciális szaktanterem / tanműhely.

4 tanteremben fixen telepített számítógép, projektor, illetve interaktív tábla van. Ezen felül lehetőség van a stúdióból laptopok, projektorok kölcsönzésére. Az iskolai stúdió feladata továbbá az informatikai hálózat működése, illetve a hangosítás biztosítása.

A kollégium épületében további 3 tanterem található, amelyeket jellemzően a délutáni foglalkozásokon használnak.

Az iskolában a törvényi előírásoknak megfelelő az eszközkészlet, de a fejlesztésükről, pótlásukról a költségvetési lehetőségek figyelembevételével gondoskodni kell.

Az iskola folyamatos karbantartását, a kisebb állagmegóvásokat 2 fő karbantartó végzi. A CLASP épület nagyobb javításaira, hosszú távú állagmegóvására az elmúlt években az előző fenntartótól nem kaptuk meg a szükséges anyagi fedezetet, ezáltal az épület állapota nagyon sokat romlott. A hibák javítását csak nagyobb költségvetési ráfordítással lehet elérni.

Nagy gondot jelent az informatikai eszközök gyors elavulása. Beszerzésre csak közbeszerzési eljárás keretében van lehetőség, vagy pályázatok útján.

A 2014 / 2015 tanévben sikerült TIOP pályázat keretein belül beszerezni 16 tanulói és 8 tanári laptopot, valamint 3 interaktív táblát és 3 projektort.

A szakmai felkészülést segíti elő a könyvtár (17000 kötet + 9000 tankönyv és 30 féle folyóirat) és a médiatár. A könyvtár a 2015/2016os tanévben, szintén TIOP pályázat keretében került felújításra. Új bejárati ajtót, műpadlód kapott, továbbá informatikai fejlesztés történt. Szerver gép és vékony kliens kiszolgálók telepítése van folyamatban.

A társadalmi, gazdasági változások befolyásolják az intézmény jövő képét is, pl. a vállalati tanműhelyek megszűnése, vagy éppen kiépítése, illetve az új munkaerő-piaci igények megjelenésével. E változásokat követni kell, és olyan új szakmákat kell kínálni az iskolának, amelyben a tanuló foglalkoztatási esélyei növekedhetnek.

2. Fejlesztési program

Vezetői elképzelések (a vezető személyiségéről, munkájáról vallott nézeteim)

Nagyon gyorsan változó világunkban az iskolák értékteremtési képességének megőrzése, fejlesztése folyamatos feladatunk. Lényeges, hogy megértsük és felfedjük a változásokból eredő szükségleteket, és megtaláljuk a helyes utakat. Az intézmény vezetőjének kulcsszerepe van az intézmény hatékony működtetésében.

Milyen vezető szeretnék lenni? Erre a kérdésre meglehetősen összetett a válasz, hiszen az iskolai életnek rengeteg kihívása van, amelynek a vezető megpróbál képességeihez mérten megfelelni. Mindenképpen a demokratikus vezetési stílust helyezem előtérbe. Az ilyen vezetőnek fontos a pedagógusok véleménye, ötleteiket, javaslataikat beépíti a döntési mechanizmusba. Ezzel együtt a pedagógusok innovatívabbá válhatnak, az iskola mindenképpen hatékonyabban működhet, amennyiben a vezetőnek sikerül a megfelelő hangsúlyokat megtalálnia.

Arra szeretnék törekedni, hogy munkámat erős szakmaiság jellemezze, egységben a kollégáimmal való szoros kapcsolattartási rendszerrel, tantestületi egység megteremtésével. Elérni a közös tenni akarás, együttgondolkodás egységét a közös célrendszer megvalósítása érdekében. Csapatjátékos szeretnék lenni (vagyok), akit jellemez a közösségben munkálkodás, és közösségalkotás egysége. Véleményem szerint ennek legfontosabb elemei:

- erős elkötelezettség a feladatok és eredmények iránt, koncentrálni az odavezető útszakaszra
- professzionális szakmaiság
- nagyfokú érzékenység a beosztottak problémái iránt, nyíltság
- elvi szilárdság, magas erkölcsi értékrend
- nem egyéni célok megvalósítása, hanem azonosulás az iskola célrendszerével

Döntési mechanizmus. Fontos annak mérlegelése, hogy mikor szükséges kollektív és mikor egyszemélyi döntést hozni. Stratégiai kérdésekben a nevelőtestületnek törvény szerint döntési joga van. A törvény azonban a vezető egyszemélyi felelősségét is meghatározza minden intézményi kérdésben, így a kérdésben felmerülő ellentmondás feloldása a jó vezető feladata. Erre leginkább lehetősége a döntés-előkészítő folyamat során van, amelybe minden érintett szereplőt bele kell vonni.

Véleményem szerint elengedhetetlen az iskolák oktatási-nevelési céljainak megvalósításához a korrekt, megtervezett ellenőrzés, amely természetesen nem a hibák

keresése kell, hogy legyen. A rosszindulatú, csak a hibákat kereső, kutató ellenőrzésre senkinek nincs szüksége. A pozitív ellenőrzés feltárja a hibákat, amelyek ismerete fontos ahhoz, hogy a későbbiekben jó döntéseket hozhassunk. Az ellenőrzés során feltárt adatokat, tényeket tanulmányozzuk, értékeljük, ezekből következtetéseket vonunk le.

Törekedni fogok arra, hogy munkatársaimat megfelelően képes legyek lelkesíteni, motiválni, és értékelni erkölcsi és amennyiben lehet anyagi értelemben egyaránt. Szeretném megtalálni azokat az utakat, amelyek segítségével a megfelelő arányérzék betartása mellett a kiemelkedő teljesítményeket jutalmazzuk.

Fontosnak tartom, hogy kiegyensúlyozott, nyitott személyiséggel, nyugodt, biztonságos munkakörnyezetet biztosítson a vezető a pedagógusok számára. Ha kell, tudjon észrevétlen maradni, és hagyni, hogy a megtervezett, előkészített folyamatok menjenek a maguk útján.

Mindenképpen támogatni szeretném a kollégáim kezdeményező-készségét, újítási törekvéseit, hiszen egy iskola folyamatosan meg kell, hogy újuljon, magamat is innovatív személyiségnek tartom.

Munkámat tervszerűség és kidolgozottság fogja jellemezni, vezetői program szerint kívánok dolgozni, amelynek saját dokumentum és archiválási rendszere van.

Az iskola teljes egészében kommunikációra épül. Megfelelő kommunikáció hiányában alkalmatlanná válhat a vezető feladata ellátására, s kommunikációs kultúrája hatással van az iskola egész belső világára. A pedagógusoknak nagyon fontos, hogy a feladataik elvégzéséhez szükséges információkhoz megfelelő módon és időben hozzájussanak.

A konfliktusok magas szintű kezelése elengedhetetlen. Az iskolai életben erős frusztráció éri-érheti a pedagógusokat nap, mint nap. A konfliktusok elkerülhetetlenek, sőt a szervezet formálódásának, alakulásának fontos kellékei, ezek megfelelő, kulturált kezelése a vezető feladata. Mindemellett biztosítson védelmet kollégái számára, az esetleges problémákat „házon belül” rendezzék, a külső szemlélő számára egységet kell sugározni.

Elengedhetetlennek tartom, hogy a vezető ismerje a dolgozói munkáját. Különösen azokat a feladatokat, amelyeket a munkaköri leírásán túl végez a pedagógus. Gyakori probléma, hogy a vezető csak azoknak a munkáját veszi észre, akik látványosan dolgoznak, és remekül menedzselik magukat, míg azok, aki csendben végzik értékes munkájukat, észrevétlenek maradnak. Ha a vezető jól megfigyeli a tanárok minden tevékenységét, részt vesz minden iskolai rendezvényen, versenyen, nagymértékben segítheti egyrészt saját munkáját (hiszen az értékeléseknél, esetleges jutalmazásoknál fontos, hogy rendelkezzen ezen információkkal),

másrészt sokat segítheti ezzel a dolgozók saját fejlődését, hiszen fontos számukra a rendszeres visszajelzés.

Megfelelő kompromisszum-készségre is szüksége van a vezetőnek. de ehhez nagyon szigorú szakmai és erkölcsi korlátok, határok kell, hogy tartozzanak.

Fizikai környezet-teremtésben igényességre törekszem, mert a tartalom és forma egységét fontosnak tartom. Az iskola külső megjelenésében is sugallja az intézményi célokat.

A mai iskola vezetője nem nélkülözheti a menedzseri mentalitást, szellemiséget, ismereteket. A menedzseri munka azonban nem léphet elő meghatározó tevékenységgé, nem léphet a pedagógiai vezetés helyébe, mert fő feladata: a nevelési célok megvalósításának érdekében eszközöket, feltételeket teremteni. A menedzseri tevékenységnek az oktatási-nevelési célokat kell szolgálnia!

A szervezet fejlesztésére vonatkozó elképzelések, szervezeti kultúra

A szervezet folyamatos fejlesztését a körülöttünk lévő állandó változások generálják. A szervezetfejlesztés egyik lényeges eleme a szervezeti kultúra fejlesztése. Egy iskola szervezeti kultúrája már akkor szembeűnő, amikor valaki belép egy iskolába. Fontos az első benyomás, hogyan fogadják, milyen a környezet, milyen a légkör, van-e „gazdája” az intézménynek? Sokat tettünk az elműlt évben mindezért, de vannak még feladatok. Szeretném megvalósítani, hogy amikor valaki belép az iskolánkba, barátságosan fogadják, pontos tájékoztatást kapjon, mind írásban, mind szóban az őt érdeklő kérdéűről, jól érezze magát, válaszokat kapjon kérdéseire. Ennek egyik eleme a munkahelyi légkör javítására irányuló törekvűsem. Szeretném, ha az összes dolgozó jól éreznű magát munkahelyén, s kevesebb frusztrált, bezárkózott emberrel találkoznánk. Sok lehetőség van erre: több közűs program szervezése, csapatépítés, közűs tevékenységek. Sok esetben a közűsmereti és a szakmai tárgyakat oktató pedagógusok szinte nem ismerik egymást, egymás munkáját meg különűsen nem. A TÁMOP pályázat továbbképzűsi lehetűségei között voltak trűningek, amelyeken kiderűlt, a kollégák nagyon örűltek annak, hogy alkalmuk volt egy kicsit többet megtudni azokról a munkatársaikról, akikkel nincs alkalmuk egyűtdolgozni. Szeretnűk ilyen csapatépítű, kommunikációs, konfliktuskezelű trűningeket szervezni, kisebb csoportokban illetve tantestűleti szinten egyaránt.

A másik fontos törekvűsem ebben a témában a csoportmunka kiterjesztűse. A feladatkultűrás modell felű szeretnűk közelíteni, mégpedig, hogy a megfelelű célrendszernek alárendelt feladatokhoz alakuljanak munkacsoportok. Hiszek az „árpados” pedagógusok szakértelműben, intelligenciájában, és azt gondolom, hogy minden feladathoz meg lehet találni

a megfelelő szakembereket. Az elmúlt években volt alkalmam megfigyelni (sőt részt venni), hogy egy-egy feladatra hogyan alakultak spontán csoportok, tele újító ötletekkel, javaslatokkal. Szeretném, ha a kialakult csoportok az aktuális feladatot önállóan végeznék, természetesen beszámolási kötelezettséggel, és a vezető ellenőrzése mellett. Jó lenne, ha a pedagógusok azt látnák, hogy a vezetés megbízik szakértelmükben.

Kiemelkedő feladatnak tartom a tanulók neveltségi szintjének javítását. Sok a fegyelmezetlenség, rongálás, trágár beszéd. Közös erővel, összefogással, tiszta helyzetek teremtésével, megfelelő szabályozással (a házirend betartatásával), a szülői közösség bevonásával, az ügyeleti rend átgondolásával sokat tehetünk a probléma megoldása érdekében.

Szembetűnő, hogy tanulóinknak csak kis része marad szívesen az iskolában tanítás után. Érdemes átgondolni milyen közösségi programokkal lehetne motiválni a diákokat arra, hogy egy erős összetartó közösség jöjjön létre, akik szeretnek együtt lenni társaikkal. Ezeket az együttléteket lehet értékessé, értelmessé tenni számukra délutáni szabadidős foglalkozások szervezésével. Az osztályfőnöki órák témáinak átgondolását javaslom, úgy, hogy egy erre alakult csoport dolgozzon ki helyi tantervet, amelyben kiemelkedő fontosságú helyet kap a tolerancia, kulturált viselkedés ismérvei, mindez helyi jellegzetességekkel.

Munkamegosztás

Az iskolában régóta kialakult munkamegosztási rendszer működik, amelyen csak néhány változtatást eszközölnék. A vezető és helyettese közötti munkamegosztás pontos meghatározására, a feladatok megfelelő elosztására van szükség. A munkaközösségek vezetőinek markáns tervező munkájára számítok, amely az iskolai élet egészére kiterjed, nem csak a szakmai munkára. A munkaközösségeken belül egyenlőbb feladatmegosztásra van szükség, tapasztalataim szerint minden közösségben vannak, akik nagyon sokat dolgoznak, míg mások kevésbé veszik ki részüket a feladatokból, vagy csak a szigorúan szakmai feladatokra koncentrálnak.

Szeretném, ha mindenki magáénak érezné az iskola egészének céljait, és az ezzel összekapcsolódó feladatrendszerét. Az oktatást-nevelést segítő alkalmazottak munkamegosztásának átszervezését is szükségesnek látom, ennek részletes kidolgozása természetesen annak függvénye, hogyan alakulnak a munkakörök a későbbiekben.

Az iskola belső értékelési csoportja ugyan megalakult a törvényi előírásoknak megfelelően, ellenben a folyamatos, jogszabályoknak megfelelő működtetése nem valósult meg időben. A csoportot szervezni és működtetni kell, az értékelési folyamatok elmaradt egységeit pótolni kell.

Információ, kommunikáció

Az intézmény kommunikációs rendszerében komoly fennakadások vannak. Az intézmény dolgozói sokszor nem időben, vagy egyáltalán nem jutnak fontos iskolai életet érintő információkhoz, vagy esetleg félreérthető tájékoztatást kapnak. A vezetés tagjaival együtt szeretnék kidolgozni egy pontos, egyértelmű, mindenki számára elfogadható kommunikációs rendszert, amelyen keresztül minden érintett időben, pontos, egyértelmű információhoz juthatna.

Dokumentálás, adatszolgáltatás

A szerteágazó dokumentumrendszer kézbe tartását, a rálátást, az informatikai rendszer-szemléletmód tudja segíteni. Napjainkban, amikor az információ erőforrás, fontos, hogy az iskola vezetője rendelkezzen dokumentum feldolgozási és informatikai ismeretekkel. Tudja megtervezni, létrehozni, és hatékonyan működtetni saját egyéni dokumentációs rendszerét. Az iskola szakmai önállósággal rendelkezik, ugyanakkor rendszeresen kell adatot szolgáltatni a fenntartó, a munkáltató számára. Ez pontos dokumentálási rendszer nélkül elképzelhetetlen. Szeretnék kialakítani egy korszerű rendszert, amelyben a papíralapú és elektronikus adattárolás együtt van jelen (a lehető legtakarékosabb formában), az adatok visszakereshetők, és az intézmény teljesíteni tudja pontos adatszolgáltatási kötelezettségeit.

Beiskolázás, pályaorientáció

Iskolánk egyik nagy feladata minden évben a beiskolázás. A lemorzsolódások csökkentése és a létszám növekedése érdekében elengedhetetlen a pályaorientációra, ezáltal segítséget nyújtani a diákoknak és családjaiknak a megfelelő iskolatípus, a megfelelő szakma kiválasztásában, a választott szakmán belül az értékek megtalálásában, csökkentve ezzel az iskola, vagy később a pályaelhagyók körét. Ennek iskolánkban egy jól kidolgozott, működő rendszere van. Természetesen számos új ötlettel, javaslattal bővíthető a kínálat, továbbá jó lenne, ha kiszélesítenénk a beiskolázással foglalkozó csoportot.

A jelenlegi rendszer nem méltányos, nem képes kompenzálni a hátrányokat, melyeket a diák otthonról hoz. A pályaorientációnak olyannak kell, hogy a szelektivitást ne erősítse, a továbbtanulási irányok közül ne helyezzen előtérbe egyet aránytalan módon. A pályaorientációnak arra kell irányulnia, hogy a tanulók a megfelelő irányba orientálódjanak, mind képességeik, mind érdeklődésüknek megfelelően.

Pillanatnyilag az érdemi pályaorientáció a 8. évfolyam első félévére koncentrálódik. Az általános iskolák felső tagozatain tanító tanárok közül nagyon kevés részesült olyan képzésben,

ami segítené a pályorientációs tevékenységet, így a továbbtanulási döntéseknél jellemzően a tanuló családjának, barátainak befolyása a döntő, nem a tényleges képességek.

Jó kezdeményezés, hogy az iskolalátogatások és az üzemplátogatások már 7. osztályban elinduljanak, mindez a kamara közreműködésével. A pályorientációs tevékenységet a diákokon túl, a szülőkre is érdemes kiterjeszteni, pályaválasztási szülői értekezletek megtartásával. A kamara közreműködésével a gyakorlati helyek is bemutatásra kerülhetnének, megismertetve ezáltal a diákokat, szülőket egyaránt egy-egy valós munkakörülménnyel.

A pályorientáció kérdése természetesen nem csak az általános iskolások, hanem a saját végzős diákjaink körében is fontos. Sok érettségi, vagy szakmai vizsga előtt álló tanuló bizonytalan a jövőjét tekintve. Nincsenek elképzeléseik, tanácstalanok továbbtanulási lehetőségeiket tekintve. Számukra (is) tudnak segítséget adni iskolánk képzett pályorientációs tanácsadói. Az ő általuk nyújtott segítség lehetőségét, illetve a kiépített pályorientációs pontok létét kell népszerűsíteni.

Projektek, pályázatok

Folyamatos innovációra, kezdeményezőkézségre van szükség. Minden lehetőséget meg kell ragadni a megújulás érdekében, így fontos, hogy EU-s, illetve országos projektekbe is bekapcsolódjunk, illetve a lehetőségekhez mérten minél több pályázatban vegyünk részt.

IKT-stratégia

Iskolánk több interaktív táblával is rendelkezik. Ezen felül lehetőség van laptopok, projektorok kölcsönzésére. Az interaktív tananyagok folyamatos bővítésével az oktatási folyamatokat élményszerűbbé lehetne tenni. Ehhez a folyamathoz adottak az iskola interaktív táblákkal, projektorokkal, számítógépekkel felszerelt tantermei, illetve a kölcsönözhető laptopok, projektorok. Távlati cél (amennyiben a gazdasági, pályázati lehetőségek megengedik), hogy minél több pedagógus rendelkezzen a munkájához szükséges lappal.

Terveim között szerepel továbbá az elektronikus napló használatának mielőbbi bevezetése, hiszen azokban az iskolákban, ahol már használják, jók a tapasztalatok. A szülők is rendszeres tájékoztatást kapnak, illetve rengeteg adminisztrációs feladatot könnyebben el tudnak végezni a pedagógusok. Ezzel kapcsolatban a rendszergazda kolléga illetve az egyik informatika tanárnő már tettek lépéseket, vizsgálják a megvalósíthatóság lehetőségeit.

Kapcsolatrendszer fejlesztése bővítése

Az iskola jövőjére nagy hatással van a partnerekkel folytatott sikeres együttműködés. Ehhez a következőkkel tervezem hozzájárulni:

- Iskolánk szakmai irányítása és működtetése érdekében fontos a rendszeres, folyamatos, precíz munkakapcsolat fenntartása a Szakképzési Centrummal.
- A vezetőség tagjaival fennálló, eddig is jól működő, kölcsönös bizalmon, folyamatos kommunikáción valamint egyenletes munkamegosztáson alapuló együttgondolkodó munkakapcsolat további fejlesztését tervezem.
- Fontosnak tartom a pedagógusokkal kialakított napi munkakapcsolat fenntartását. A megbeszéléseken, értekezleteken cél a fesztelen együttműködő légkör megteremtése, ahol mindenki elmondhatja saját javaslatát, véleményét.
- A szülőkkel szorosabb és aktívabb együttműködést valamint hatékonyabb kommunikációt kívánok kialakítani.
- A gyakorlati oktatási helyeinkkel, cégekkel, üzemekkel, vállalkozókkal való szoros együttműködés fenntartását szintén fontos szempont.
- A gazdasági élet szereplőivel való kapcsolatot azért tartom lényeges szempontnak, mivel sokszor egy-egy ilyen partneren múlik a fejlesztési lehetőségünk. Fontos a szponzorok felkutatását és a kapcsolatrendszer bővítését, valamint a meglévő kapcsolatok szorosabbra fűzése.
- Kiemelt feladatommak tartom a diákönkormányzattal, mint a diákok képviselőjével való folyamatos kapcsolattartást. Tervezem szélesebb körben bevonni munkájukat az iskola életét befolyásoló projekteke. Problémáik megoldásához segítséget kívánok nyújtani.
- Felügyeleti szerveink (minisztériumok, NSZFH, OH, kamarák) munkánkat ellenőrzik, értékelik. A velük való kapcsolattartás szintén fontos feladat, akárcsak a diákok iskolába járásához, tanulási problémáihoz kapcsolódó ügyeken keresztül a különböző hivatalok, más iskolákkal (nevelési tanácsadó, családsegítő szolgálat, szakszolgálat, Kormányhivatal).

Továbbképzések

Lehetőségekhez mérten szeretném támogatni kollégáim hiány szakos (pl. matematika, testnevelés) átképzési, továbbá pedagógus szakvizsga megszerzésére irányuló törekvéseit.

A helyzetelemzésben már említettem a kiöregedő szakmai tanárok problémáját, ami ha nem is országos, de mindenképpen régiós szintű gond, melyet nem fog tudni megoldani egy intézményvezető, de a problémát neki kell tudnia kezelni.

Szakmai képzés

Iskolánk kiemelt feladatának kell tekinteni a jól szervezett, színvonalas szakmai oktatást. Mindezek megvalósításához elengedhetetlenül szükséges a személyi, tárgyi és egyéb feltételek biztosítása és folyamatos fejlesztése.

A szülőktől, diákoktól, tanároktól, és más partnerektől kapott visszajelzések nagyban segítik ezt az innovatív fejlesztő munkát. A vezetőnek nyitott szemmel kell járnia, és minden lehetőséget támogatnia kell az oktatás és annak fejlődése, fejlesztése érdekében.

Fontosnak tartom a következőket:

- A tapasztalt szakmai tanárok stabil közösségének megtartását valamint az üres státusz betöltését.
- A szakmai munkaközösségek valamint a releváns alapismereteket nyújtó közismereti munkaközösségek kapcsolatának erősítése.
- A szakiskolai képzés gördülékeny munkájához valamint a sikeres szakmai vizsgához szükséges eszközök és egyéb feltételek biztosítása.

Az idegen nyelv oktatása

Évek óta nem sikerült megoldani azt a problémát, hogy nagyon kevés szülő választja a német nyelvet, a legtöbben angol nyelvi oktatást szeretnének gyermeküknek. Az idegen nyelvet oktató tanárok között az angol nyelvet magas szinten oktatók mellett, jól képzett német szakos kollégáink is vannak, akiknél óraszám gondok alakulhatnak ki a kevés számú német csoport miatt. Szeretnék erre megoldást találni közösen a nyelvszakos kollégákkal, olyan utakat találni, amellyel meggyőzhetjük a szülőket, hogy a német nyelv tanulása is fontos legyen számukra.

Ugyanakkor nagyon fontos a nyelvoktatás szintjének emelése, hiszen már látható, hogy a felsőoktatás irányába továbbtanulók számára már belépési követelmény lesz a középfokú nyelvvizsga megléte.

Sportélet

Iskolánknak sok elismerést szereztek már sportolóink, és szeretném elérni, hogy a jövőben is így legyen. A testnevelést tanító kollégák sokszor szabadidejüket áldozzák a siker érdekében, holott egyre nehezebb a feladatuk. Lehetőséget kívánok teremteni arra, hogy a

lehető legnagyobb támogatást kapja meg a sportélet az iskolában. Úgy érzem, hogy vannak még lehetőségek ezen a területen

Kulturális nevelés

Tanulóink egy része rendszeresen jár színházba, kulturális rendezvényekre. Szívesen vettek részt a színház iskolákkal közös projektjein. Kollégáimmal egyetértésben azt gondolom, el kellene érni, hogy még több diákban alakuljon ki a kultúra iránti igény. Meg kell vizsgálni annak a lehetőségét, hogy jutalmazási eszközként lehetne-e alkalmazni a különböző kulturális rendezvényeken való részvételt egyéneknek, vagy akár egész osztályoknak is. Szeretnék tenni azért, hogy a mi iskolánk is hangsúlyosan részt vegyen a város pezsgő kulturális életében.

Egészséges életmód, környezetkultúra

Nem hiszem, hogy hangsúlyozni kellene a téma fontosságát, pedagógustársaimmal elkötelezett hívei vagyunk az egészséges életmódra, környezetünk védelmére nevelésnek. Több rendezvényünk szolgálta már ezt a célt. Az iskolában több olyan szabadidős tevékenységet kellene biztosítani, amely a téma köré csoportosulna. Ezzel összefüggésben szeretnék arra is lehetőséget találni, hogy pedagógusaink egészségére jobban tudjunk figyelni. Elég sok megbetegedés volt iskolánkban, és mindannyian tudjuk, hogy a kérdésben legfontosabb a prevenció.

Honvédelmi nevelés

Fontos törekvése az intézmény tantestületének, hogy tanulóikban kialakítsák a hazához való kötődés és a hazaszeretet érzését. Az iskola és a honvédség kapcsolata nem új keletű. Az intézmény a város alakulataival és civil szervezeteivel már régóta jó kapcsolatot ápol, 2012-ben bekapcsolódott a KatonaSuli-programba is, a Katonai alapismeretek tantárgy bevezetésével. A 2012/2013 tanévben akadálypálya építésével és egy szaktanterem kialakításával sikerült interaktívvá tenni a honvédelmi ismeretek tanulását.

Iskolánkban a Magyar Tartalékosok Szövetsége által működtetett honvédelmi szakkör nagy népszerűségnek örvend. A szakkör működtetői rendszeresen hívnak meg előadókat, akik színvonalas bemutatóikkal hívják fel a fiatalok figyelmét a katonai pálya szépségeire, vagy akár a fájdalmasan megrázó tényekre.

A honvédelmi nevelés keretében a következő hagyományosnak mondható versenyeken indulnak tanulóink: Honvédelmi kötelék (regionális verseny), Katasztrófavédelmi verseny (városi), Hazámat szolgálom (honvédelmi csapatverseny).

Felnőttoktatás, felnőttképzés

A jelenlegi kormány nagy hangsúlyt fektet a szakképesítés presztízsének visszaállítására. Célul tűzte ki, hogy minél többen szerezzenek szakmai végzettséget. Az első, vagy akár a második szakma ingyenes megszerzéséhez biztos szakmai alapot és helyszínt nyújthatnak a Szakképzési Centrumok, ezáltal az Árpád Szakképző Iskola is.

Ingyenes felnőttoktatásra helyszínt és oktatókat tudunk a kapacitás függvényében adni akár a nappali, akár az esti/levelező oktatások lebonyolításához.

Nagy hangsúlyt kívánok helyezni arra, hogy az iskola szoros kapcsolatban legyen a térség gazdasági szereplőivel, hiszen rendkívül fontos, hogy piacképes szakmával rendelkező fiatalokat juttassunk a munkaerőpiacra.

Természetesen a piaci igényeknek megfelelően, ha például egy üzemnek hirtelen sok embert kell adott témában továbbképeznie, rövidebb tanulmányi idő alatt felnőttképzés keretén belül is tudunk segíteni, ha a Szakképzési Centrum rendelkezik a megfelelő felnőttképzési akkreditációval.

Tárgyi feltételek javítása

Kevés fejlesztés történt az elmúlt években, számos akut probléma van. Mivel az épület több, mint 30 éves, ezért állandó karbantartására szükség van. A tornatermi beázás kérdése remélhetőleg hamarosan megoldódik. A beázások miatt több helyen az álmennyezet javítására van szükség. Elkerülhetetlen a tisztasági festés az egész épületben, (ez már régen volt), tanulói asztalok, székek, tanári asztalok, szekrények cseréje, felújítása, a tanári szobában komfortosabb munkakörnyezet kialakítása.

Az oktatást segítő eszközök, felszerelések pótlására, újak vásárlására nagy szükség van, mind a szakmai, mind a közismereti oktatáshoz.

A sportudvar korszerűsítésére nagyon nagy szükség van, hogy ne legyen balesetveszélyes, illetve méltó legyen az iskola sporttevékenységéhez.

A nyelvoktatás minőségi megújulását jelenthetné egy korszerű nyelvi labor felszerelése.

A számítógépteremben, a tanári szobában lévő számítógépek egy része nagyon elavult, cseréjükre lenne szükség.

A mai világban az iskolák fejlesztéséhez a feltételek megteremtésének egyik lehetőségét a pályázatok nyújtják. A pályázati felelős naprakész tájékozódására és munkájára van szükség, hogy a lehető legtöbb lehetőséget megragadjuk.

Szükséges, hogy a fenntartó elvárásainak megfelelően az iskola saját bevételeit, ezáltal a Szakképzési Centrum saját bevételeit növeljük. Erre pillanatnyilag a terem bérbeadások,

illetve a kollégiumi vendégéjszakák bevételei nyújtanak lehetőséget. A jövőben remélhetőleg a felnőttképzés beindításával egyéb lehetőségek is rendelkezésre állnak majd.

V. Zárszó, összefoglaló gondolatok

Hiszem, hogy vezetői programomat csak az iskola dolgozóinak többségi támogatásával lehet megvalósítani.

Pályázatomban az iskola jelenéből kiindulva, jövőnket meghatározó tényezőket vettem szemügyre. A realitás talaján maradván igyekeztem a lehetőségeket felvázolni. Rohanó világunk változó körülményei azonban gyors alkalmazkodást és rugalmas változtatásokat tehetnek szükségessé.

Bízom benne, hogy a célok megvalósítása során az eddiginél is hatékonyabban együttműködő, konstruktív, egymásra odafigyelő, egymás értékeit megbecsülő csapattá érik iskolánk dolgozói közössége. Ezzel példát mutathatunk a tanulói közösségnek.

Hiszem, hogy a diákok a mai kor igényeinek megfelelő tudással rendelkező érettségizett, illetve szakmai vizsgázott felnőttként hagyhatják el iskolánkat.

Kinevezésem esetén minden szaktudásommal ennek érdekében fogok tevékenykedni.

Úrhida, 2016. március 29.

.....
Szereminé Hegedűs Krisztina
pályázó

VI. Mellékletek

1. számú melléklet

Az álláshely betöltéséhez szükséges iskolai végzettség, szakképzettség, szakvizsga
meglétét igazoló okmányok másolata

2. számú melléklet

Hatósági erkölcsi bizonyítvány

3. számú melléklet

Szakmai gyakorlatot igazoló dokumentum